

Handleiding Zoom

Met de computer of laptop

De eerste keer

1. Klik op de link in de uitnodiging. Die zal lijken op: <https://zoom.us/j/831652803>

Je komt dan op internet.

Vaak gaat het vanzelf, soms kun je kiezen. Kies dan voor



2. Klik op de oranje knop 'Agree and Proceed'.

About Cookies on This Site

Cookies are important to the proper functioning of a site. To improve your experience, we use cookies to enhance navigation, analyze site usage, and assist in our marketing efforts. (See our Privacy Policy for more details.) You can adjust your cookie preferences by clicking on the Cookie icon in the footer of any page you visit. To learn more, click on the View Cookie Settings link below.



3. Klik op de oranje knop met 'Click Zoom.... exe'
4. Onder in je beeld verschijnt een grijze knop met een exe bestand (bij de rode pijl op het plaatje). Klik hierop zodat het wordt geïnstalleerd.



5. Als het bestand geïnstalleerd is, verschijnt vanzelf dit plaatje. Vul hier je voor- en achternaam in.



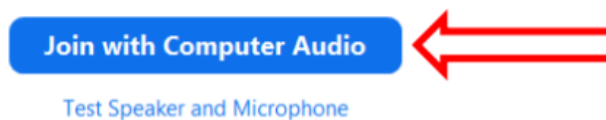
6. Klik op de knop 'Join meeting'



7. Klik op 'join with Video', dan kunnen andere deelnemers aan het gesprek je zien.



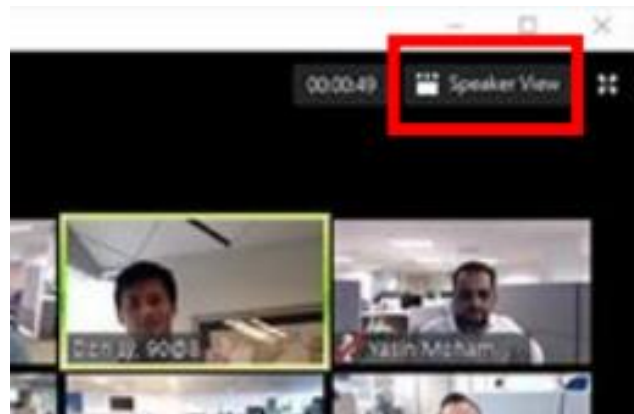
8. Klik op 'join with Computer Audio' dan kunnen andere deelnemers aan het gesprek je horen.



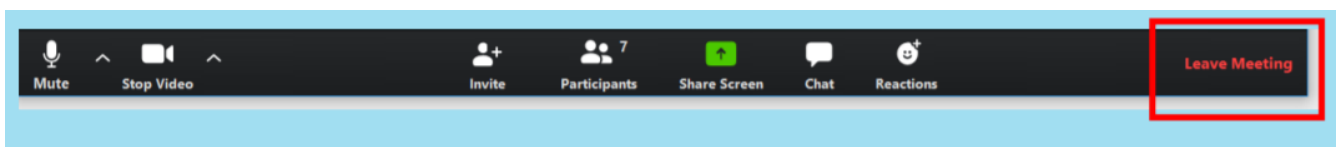
9. Nu zie je de andere deelnemer(s) in beeld en zij zien jou ook. Nu kun je praten en zwaaien 😊



10. Rechts boven kun je kiezen voor 'speaker view' of 'gallery view'. Klik er maar eens op en kijk wat je zelf het prettigst vindt.




11. Als je het gesprek wilt verlaten, klik je op 'Leave meeting', rechts onderin.



Extra tips

Het gele kader geeft aan wie er praat.

Laat elkaar uitpraten, anders wordt het onverstaanbaar.

Je kunt je computer harder of zachter zetten. 

Soms is het nodig om op 'volledig scherm' te klikken, dan wordt je beeld groter.



Als je daarna op 'esc' klikt kom je weer bij de gewone icoontjes.

De volgende keer

Bij een volgend gesprek klik je op de link in de uitnodigingsmail. Daarna hoef je alleen nog maar stap 7 en 8 te doen om in het gesprek te komen.

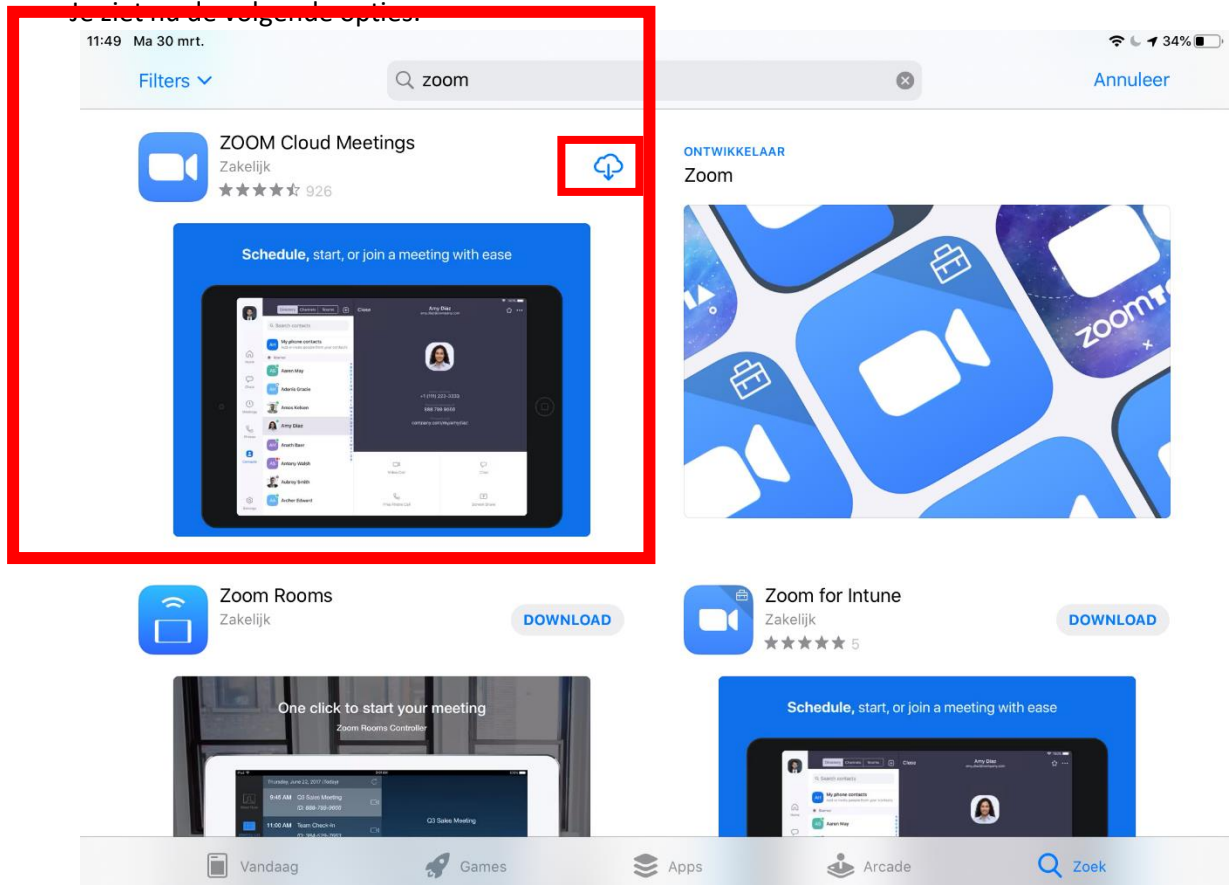
Met de iPad

1. Ga naar de App Store. Je vindt deze onder dit icoontje.

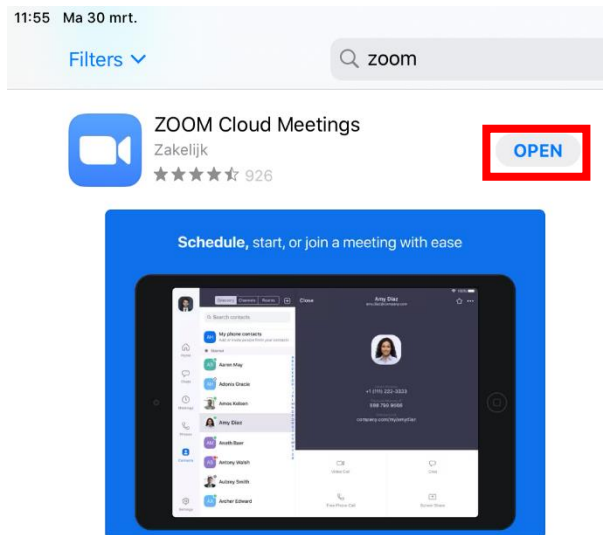


2. In het zoekscherm type in "Zoom"

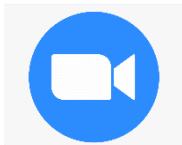
Je ziet nu de volgende opties:



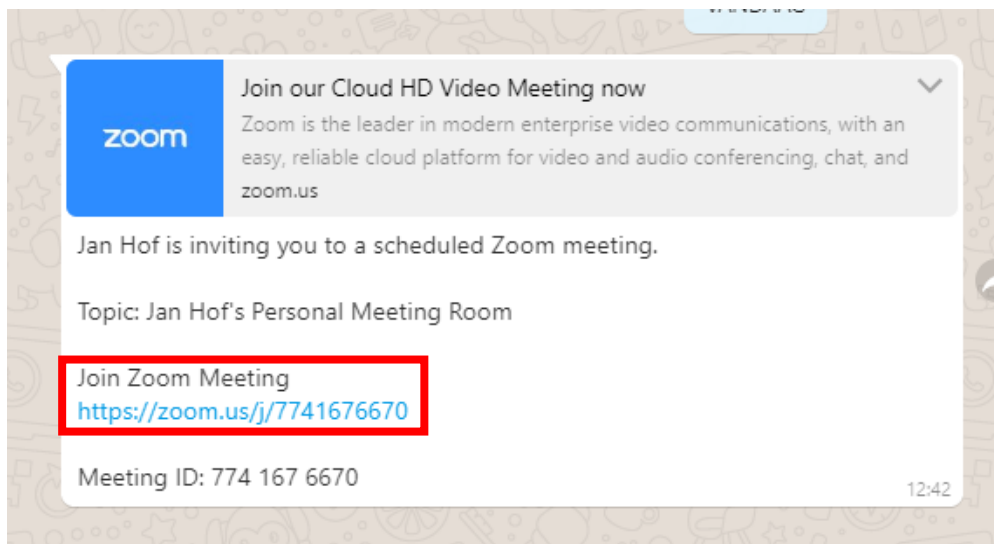
3. Kies de optie ZOOM Cloud Meetings en klik op het downloadicoontje. Zoom begint nu te downloaden.
4. Klik daarna op "Open."



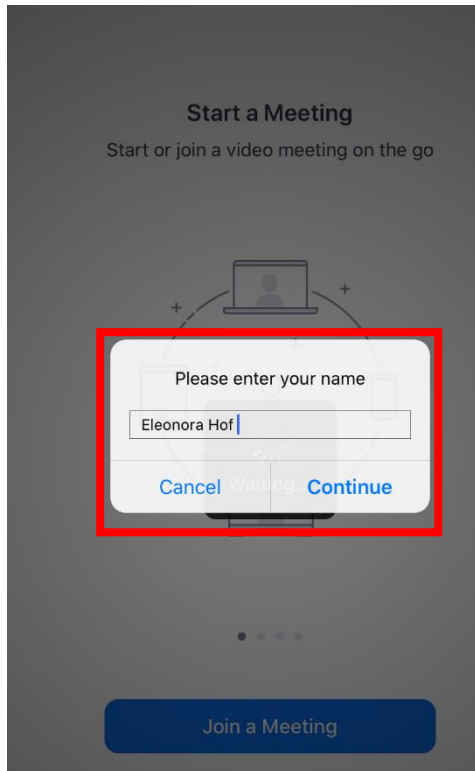
5. Voor de volgende keer: Open Zoom via het icoontje dat op je bureaublad staat. Zo ziet dat eruit.



6. Ga nu naar de email die je hebt gehad en klik op de link die in de email staat. Dit ziet er ongeveer zo uit:

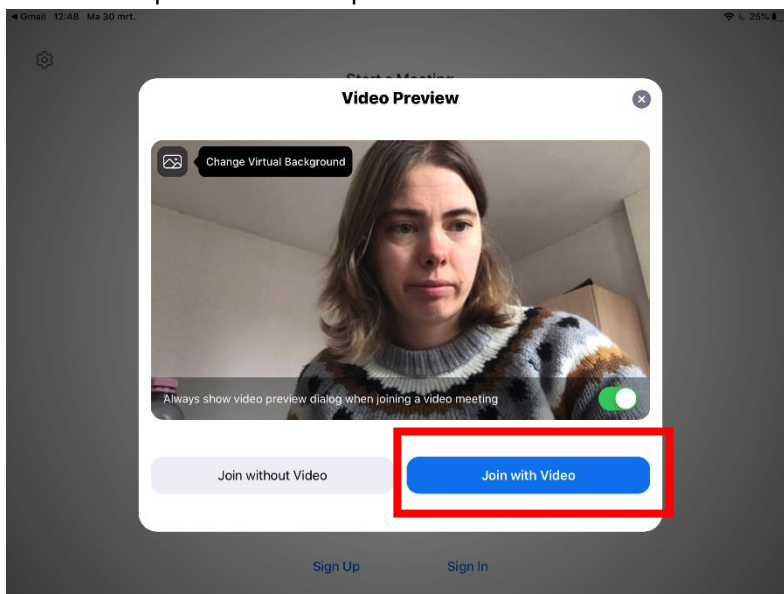


7. Je wordt nu gevraagd om je naam in te toetsen. Toets daarna in: Continue.



8. Je krijgt nu de vraag om Zoom toegang te geven tot de camera. Klik op OK.

9. Klik daarna op de blauwe knop: "Join with Video."

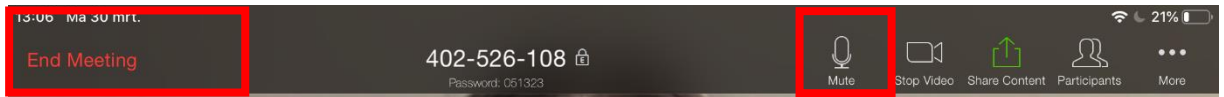


10. Je krijgt nu het bericht: "Zoom wil toegang tot de microfoon." Klik: "OK."

11. Je krijgt nu het bericht: "Zoom wil je berichten sturen." Klik: "sta toe."

12. Je krijgt nu het bericht: "To hear others, please join audio." Klik: "Call using Internet Radio."
Dit moet je elke keer doen bij een Zoom-meeting.

13. Je ziet nu als het goed is jezelf heel groot op het scherm. Je kan nu gaan praten en als het goed is hoort en ziet iedereen die meedoet jou nu ook. Op de bovenbalk heb je de volgende opties:



Klik op End Meeting als het gesprek voorbij is.

Klik op Mute als je niet aan het woord bent. Zo voorkomen we dat er te veel achtergrondruis ontstaat. Klik nog een keer op "mute" als je weer wil spreken.

Veel plezier met Zoom!